NOTULE VAN SPESIALE RAADSVERGADERING VAN KHAI – MA MUNISIPALITEIT SOOS GEHOU OP DONDERDAG, 30 MEI 2019 OM 12H00 TE POFADDER RAADSAAL.

A. OPENING EN VERWELKOMING/ OPENING AND WELCOMING:

Mnr. Baker open die vergadering met en gebed.
Die Burgermeester (Rdl.van Heerden) verwelkom Raadslede en Amptenare teenwoordig.

B. (i) AANSOEK OM AFWESIGHEIDVERLOF/ APPLICATION FOR LEAVE OF ABSENSE:

Geen

(ii) AFWESIG SONDER VERLOF/ ABSENT WITHOUT LEAVE:

Rdl. van Wyk – Geen verskoning is ontvang.

(iii) AANSOEK OM VROEëR VERSKOON TE WORD, VIR LAAT OPDAG/ APPLICATION TO LEAVE EARLY, FOR LATE APPEARANCE:

Geen

(iv) KONSTITUERING VAN VERGADERING/ QUORUM AND ACTS OF COUNCIL:

Volgende Raadslede en Amptenare is teenwoordig:

Raadslid P.A. van Heerden (Agbare Burgermeester)
Raadslid E.P. Cloete (Chief Whip/District Rep)
Raadslid S. Quinsy (ANC Ward 4/MPAC Chair)
Raadslid B. Josop (ANC Ward 1)
Raadslid S. April (DA PR)
Raadslid S. Brandt (DA PR)
Amptenare:
Mnr. O.J. Isaacs (Munisipale Bestuurder)
Mnr. P.J. van der Merwe (CFO)
Mnr. P.J Baker

`n Kworum is teenwoordig, dus word die vergadering as wettig gekonstitueerd verklaar.

(v) **AMPTELIKE AANKONDIGING/ OFFICIAL ANNOUNCEMENTS:**

(vi) VOORLEGGING AAN DIE RAAD/ PRESENTATION TO COUNCIL:

(vii) OFFICIAL ANNOUNCEMENTS BY MAYOR / ACTING MUNICIPAL MANAGER:
Interns woon vergadering by as deel van hul opleiding.

C. NUWE SAKE VIR BESPREEKKING/ NEW MATTERS FOR DISCUSSION:

KH-SCM 06/2019
OFFICE OF THE CHIEF FINANCE OFFICER
SUBMISSION OF THE (2019/2020) TO 2021/2022 OPERATING/CAPITAL BUDGET, IDP & POLICY DOCUMENTS (2019/2020) (CHIEF FINANCIAL OFFICER)
Die Hoof Finansiële Beampte hou die volgende beleidsdokumente aan die Raad voor.

Begrotingsdokument 2019/20-2020/21-2021/22
Skedule A1 2019/20-2020/21-2021/22
Provinsiale Tesourie (Voorstelle en aanbevelings)

Die Hoof Finansiële Beampte deel die Raad mee dat van Mnr. T.G.N. Visser ‘n beswaar ontvang is teen die belastingtariewe. Die motivering is dat die Boesmanland en Namakwaland as droogte ramp gebiede verklaar is en dat die boere nie die verhoging in die belasting sal kan by betaal nie. Dit is reeds al agt jaar droog. Die nuwe waardes wat op die landbou-eiendomme geplaas is het ook ‘n verdere effek of die boere.

Met die publieke deelname proses is die meeste van die besware wat geopper is dienslewering. Die dienslewering is nie opstandaard nie en sal die raad moet poog om die situasie aan te spreek.

Die Hoof Finansiële Beampte deel die Raad mee dat die tekort op die begroting nog steeds R21 miljoen is. As gevolg van die tekort sal die begroting ook nie kontant gerugsteun wees nie. Die Raad se inkomste bronne is beperk dek nie die uitgawes nie. Ducharme Consulting is aangestel deur Cogta vir inkomste verbetering en het ook bevestig dat die raad se inkomste bronne beperk is.

Tans is die munisipaliteit nie finansieël volhoubaar nie, ten minste nie op die medium tot langtermyn nie. Die realiteit is dat Khâi-MA Munisipaliteit geleë is in 'n maatskaplike

ekonomiese benadeelde omgewing met beperkte finansiële hulpbronne. Om as munisipaliteit te funksioneer, moet maniere gevind om volhoubaar te wees.

Rdl. van Heerden (Burgermeester) versoek dat sy betyds moet ingelig word wanneer die salarisse nie betaal kan word nie. Sy versoek ook dat die gemeenskappe bewus gemaak moet word om hul rekeninge te betaal.

Rdl. Cloete verneem oor die vergadering wat met die myn moes geskied oor die koop van erwe. Sy meld dat die kleinveeboere wat die meentgronde gebruik nie weidingsfooie betaal nie.

Mnr. Isaacs noem dat daar `n vergadering met die myn geskeduleer moet word rakende die verkoop van erwea aan die Vedanta.

Rdl. April wil weet of die kommersiële boere nie die droogte sal gebruik om belasting te ontduik nie. Hy versoek ook dat druk op die myn geplaas word om die erwe te koop wat in die memorandum ooreengekom vervat is. Hy stel voor dat personeelskuld van hul salarisse verhaal word.

Die Hoof Finansiële Beampte meld dat alles in die munisipaliteit se vermoë gedoen is om die boere gemoed te kom en is daar geen rede hoekom die belasting nie betaal kan word nie.

Rdl. Josop versoek dat n aksie plan opgestel moet word om die munisipaliteit weer volhoubaar te kry.

Rdl. Quincy noem dat dit onder sy aandag gebring is dat daar mense in Aggeneys onwettig bou. Die Munisipale Bestuurder versoek dat as daar enige bewyse is dat daar mense is wat ongemagtigde en onwettig geboue oprig in Aggeneys, daardie persone vervolg sal word.
Die Hoof Finansiële Beampte noem ook dat daar twee aansoeke ontvang van die myne vir dorpstigting.

Beleidsdokumente word aan die Raad voorgehou vir finale goedkeuring:

- Cash and Investment Policy
- Credit and Debt Collection Policy
- Infrastructure Procurement and Delivery Management Policy
- Indigent Policy
- Municipal Rates Policy
- Tariefbeleidverordeninge
- Supply Chain Management Policy
- Fraud Prevention Plan

Begrote uitgawes vir 2019/20:

Personeelkoste	R32 274 083	42.31 %
Raadsbesoldiging	R 3 110 262	4.08 %
Voorsiening slegteskuld	R 5 372 557	7.04 %
Waardevermindering	R 3 473 652	4.55 %
Finansieringskoste	R 2 126 219	2.79 %
Grootmaat aankope	R14 275 000	18.72 %
Ander materiaal	R 3 829 100	5.02 %
Kontrakdienste	R 3 573 750	4.69 %
Ander uitgawes	R 8 236 704	10.80 %
Total Uitgawe	**R76 271 327**	**100.00 %**

Kapitaal uitgawes:

Fin. Jaar	Projek	INEP	MIG
2019/20	Elektrisiteit aansluitings	720,000	
2019/20	Pella Water Netwerk		7 773,000
	Total kapitaal toekenning	**720,000**	**7 773,000**

BESLUIT:

Op voorstel van Rdl.Quincy en gesekondeer deur Rdl.April word die volgende eenparig goedgekeur met byvoegings :

Bedryfsbegroting vir 2019/2020 tot 2021/22 met tariewe soos voorgehou aan die raad;

Kapitaal begroting 2019/2020 tot 2021/2022;

Beleidsdokumente soos voorgelê aan die raad.

FINAL BUDGET TARIFFS: 1 JULY 2019 TO 30 JUNE 2020 (EXCLUDING VAT)

ASSESSMENT RATES	**Property**	**2019/20**
Educational		0.0110 cent per rand
Business		0.0130 cent per rand
Industrial		0.0130 cent per rand
Agriculture		0.00088 cent per rand
Municipal		0.0110 cent per rand
Mining		0.0130 cent per rand
Renuwable energy		0.0130 cent per rand
Public Benefit organizations		0.0110 cent per rand
Public religions		0.0110 cent per rand
Public Infrastructure		0.00275 cent per rand
Residential		0.0110 cent per rand
Government		0.0110 cent per rand

WATER:		
Availability charges	R 69.70	
Domestic/Bulk	Minimum R140.60 plus R14.62 per kl	
Indigent consumers	Minimum R140.60 First 6kl Free from 7th kl R14.62 per kl	
Schools and Boarding Schools	Minimum R140.60 plus R14.62 per kl	
Churches, Orphanages and retirement homes	Minimum R140.60 plus R14.62 per kl	
Departmental Accounts	Minimum R140.60 plus R14.62 per kl	
Consumer Deposits	R 710.00	
Charges for or limiting services.	R 115.80	
Charges for illegal connection	R 1 000.00	
Re-connection fee	R 115.80	
Charges cheques refer to drawer	R 50.00	
Meter Test Fees	R 115.00	
Tampering of electricity or water	R 1 000.00	
Connection fees	As per quotation	
ELECTRICITY:		
Availability charges	R 87.20	
Prepaid and Domestic (Not yet converted)	R 2.1389 per KWh	
Prepaid (Poor customers)	R 1.8217 per KWh	
Businesses/Departmental		**Minimum**
SINGLE PHASE	30 AMP	R 292.00
	60 AMP	R 292.00
Plus: Cost per unit per KWh single phase	R1.8490 per KWh	
Departmental	R1.6972 per KWh	
Businesses/Departmental		**Minimum**
Three Phase	60 AMP	R 658.38
	80 AMP	R 658.38
	100 AMP	R 658.38
	150 AMP	R 658.38
Plus: Cost per unit per KWh three phase	R1.8999 per KWh	
Departmental	R1.7769 per KWh	
Consumer Deposits	R 1 350.00	
Meter Test Fees	R 135.00	
Heffing vir afsny of beperking van dienste.	R 135.00	
Heffing vir die vir onwettige aansluiting	R 1 000.00	
Tampering of electricity or water	R 1 000.00	
Connection fees	As per quotation	
SANITATION (DRAINS/SEWERAGE)		
Availability charges :Sewerage/drains	R 76.38	

Domestic		
Sewerage		R138.70 per maand
Pumping of drains		R138.70 per maand (First pumping free plus from second - R138.70 per pumping)
Business:		
Pumping of drains		R138.70 per maand (First pumping free plus from second - R138.70 per pumping)
Sewerage Francois Visserskool		R3431.75 per month
Pumping of drain outside towns		R138.70 per pumping plus R12.00 per kilometer
REFUSE REMOVAL		
Availability charges	:Refuse	R 76.38
Domestic		
Refuse Removal		R131.00 per month per removal
Business Removal		
Refuse Removal		R262.00 per month per removal
Community Hall		R370.00 per day plus R350.00 deposit
CEMETERY	Single grave	R 4 818.16
	Double Grave	R 9 647.89
	Open and Close	R 663.81
INTEREST CHARGES ON ALL LATE PAYMENTS		PRIME RATE PLUS 1%
PHOTOCOPIES AND FAXES	A4 Photo Copy	R7.31 per photo copy
	A3 Photo Copy	R12.83 per photo copy
	Faxes received	R11.25 per page
	Faxes sent	R10.65 per page
VALUATION CERTIFICATE		R 110.00
SPORT GROUND CHARGES	(24 HOURS)	R 850.00

TAX CLEARENCE CERTIFICATE IN TERMS OF SECTION 118 OF THE LOCAL GOVERNMENT:MUNICIPAL SYSTEMS ACT, 2000 (ACT NO. 32 OF 2000)	R 110.00
BUILDING PLAN TARIFFS:	
1 Square metre - 20 Square metre	R 280.00
21 Square metre - 100 Square metre	R 557.56
101 Square metre - 200 Square metre	R 895.00
201 Square metre - 300 Square metre	R 1 107.75
301 Square metre en more	R 1 662.16

Khâi-MA Municipality

Tariff Structure 2019/20: SPLUMA AND LUMS

General fees: 1) Advertisement: Local newspaper, government gazette and any other costs; 2) Bulk services contribution.	For the applicant's account
Category 1 Applications (MPT)	**Application fee**
Township establishment: (Municipal Council/ Trubunal) 0 – 20 erven Plus tariff per erf <u>in addition</u> to the first 20 erven.	R 3400 (basic fee) + R 85 per erf + Bulk services contribution(per erf)
Rezoning. Bulk services contribution only to higher order usage.	R 3400 (basic fee) + Bulk services contribution(per erf)
Removal, amendment or suspension of a restrictive or obsolete condition, servitude or reservation registered against the title of the land.	R 0

Amendment or cancellation in whole or in part of a general plan.	R 3 400
Subdivision / consolidation of any land other than a subdivision and consolidation which is provided for as a Category 2 application; Per additional portion after 5. Then per erf tariff per erf in addition.	R 3000 (basic fee) + R85 per erf + Bulk services contribution(per erf)
Permanent closure of any public place / road.	R 3 400
Any consent or approval required in terms of a condition of title, a condition of establishment of a township or condition of an existing scheme or land use scheme.	R 3 400
Category 2 Applications (Authorised official)	**Application fee**
Subdivision / consolidation (separate or simultaneous) of any land where subdivision is expressly provided for in a land use scheme; Per additional portion after 5. Then per erf tariff per erf in addition.	R 3400 (basic fee) + R85 per erf + Bulk services contribution(per erf)
The consent of the municipality for any land use purpose or departure or deviation in terms of a land use scheme or existing scheme which does not constitute a land development application. Application to occupational practice, relaxation of building lines, coverage, boundary wall height, amendment of site development plan.	R 3400 (basic fee) + Bulk services contribution
Removal, amendment or suspension of a restrictive title condition relating to the density of residential development on a specific erf where the residential density is regulated by a land use scheme in operation.	R 3 400 +

	Bulk services contribution if land use density is increased.(per erf)
Application that where not provided for elsewhere in this schedule.	R 3 400
Appeal fees (SPLUMA and LUMS)	R 3 400
Re-issued any notification of application approval	R 300
Other tariffs as per specific need (examples: Authorised official)	
Zoning certificate (per erf)	R 120
Government Gazette notices (only in case where LM will publish)	As per cost of Government notices
Hard copy of SDF	R 1 500
Hard copy of Land Use Regulations	R 300
Printing costs:	As per LM
Customised product compilation fee (DVD / CD of e.g. SDF / LUS)	R 200
Extension of approval timeframes	R 300

KH- SCM 07/2019

OFFICE OF THE INTERGRATED DEVELOPMENT PROGRAM

ADOPTION OF THE REVIEWED INTERGRATED DEVELOPMENT PROGRAM (IDP):

Mnr P.J. Baker hou GOP voor aan die Raad met die klem op die onderstaande en vestig die raad se aandag daarop dat die:

(i) dat die bewoording van die **"vision en mission"** moet verander word, soos deur Departement van Samewerkende Regering, Menslike Vestings en Tradisionele Sake (COGHSTA) aanbeveel tydens die 2017/18 assessering.

Die "vision" en "mission" lees nou as volg:

Vision:

Improve the living standards and circumstances of communities with limited resources.

Mission:

Build a healthy, safe and economic sustainable society within the Municipality's jurisdiction to the benefits of its citizens through education, economic and infrastructure development and governance.

(ii) **publieke deelname**- bywoning van gemeenskapsvergderings om die behoeftes te identifiseer en insette tot die projekte daaraan gekoppel is baie swak.

(iii) **sektor planne**- dat die munisipaliteit se fokus in die komende finansiële jaar op die ontwikkeling van sektorplanne geplaas moet word.

(iv) **projekte van die staatsdepartementeis** nog nie ontvang is nie. Daarom is die vorige boekjaar se projekte nog op die document.

BESLUIT:
Op voorstel van Raadslid Quincy met Raadslid April as sekondant word die Hersiene Geïntgreerde Ontwikkelingsplan (GOP) 2019/2020 eenparig aanvaar met dien verstande dat die projekte van die staatsdepartemente en ander instellings bygevoeg word.

KH- SCM 08/2019
ADOPTION OF THE MUNICIPAL ORGANOGRAM:
Die Munisipale Bestuurder hou die organogram aan die Raad voor vir goedkeuring.
Rdl. Cloete stel voor dat die organogram nie nou finaal goedgekeur word nie, omrede daar voorheen beswaar aangeteken is deur die vakbonde. Mnr. Isaacs versoek dat die Raad die organogram inbeginsel goedkeur en Samwu nog steed insette kan lewer.

BESLUIT:
Op voorstel van Rdl.Cloete en gesekondeer deur Rdl.Josop word die organogram vir 2019/20 boekjaar met veranderinge eenparig deur die Raad aanvaar.

Afsluiting:

Die Burgermeester bedank almal teenwoordig, vergadering verdaag

……. ……
Burgermeester Datum